

Rámcová zmluva č. 1/2016

o poskytovaní služieb uzatvorená podľa zákona č. 513/91 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Článok I.

Zmluvné strany

Objednávateľ

Názov: *Zariadenie pre seniorov Komárno*

Adresa: *Špitálska 16, 945 05 Komárno*

Bankové spojenie: *Unicreditbank, a.s.*

Číslo účtu: *6619021005/1111*

IČO: *00352489*

IČ DPH: *nie je platiteľom DPH*

Zastúpený : *Ing. Mgr. Zuzana Hervayová, riaditeľka*

(ďalej ako „objednávateľ“ vo všetkých gramatických tvaroch)

a

Dodávateľ

Obchodné meno: *JOZEF URBAN - URBAN ELEKTRO*

Sídlo: *JOKAIHO 36 KOMÁRNO 94501*

Príslušný register: *OBVODNÝ ÚRAD KOMÁRNO*

Bankové spojenie: *ČSOB*

Číslo účtu: *902088013*

IČO: *32413319*

IČ DPH: *SK 1020365082*

Konajúci: *JOZEF URBAN*

Evidovaný v: *KOMÁRNE*

(ďalej ako „dodávateľ“ vo všetkých gramatických tvaroch)

Článok II.

Predmet rámcovej zmluvy

1. Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy je víťazná cenová ponuka uchádzača z verejného obstarávania vyhláseného dňa 08.03.2016 a zverejneného vo Vestníku verejného obstarávania.
2. Predmetom tejto zmluvy sú bežné, nepravidelné a nepredvídateľné prevádzkové opravy, údržba a drobné stavebné opravy (ďalej ako „servis“), najmä elektrických, plynových, mechanických a pohyblivých častí zariadení, strojov, spotrebičov kanalizácie (ďalej ako „zariadenia“) a náhrady opotrebovaných a poškodených dielov Zariadení dielmi alebo časťami rovnakých parametrov a iného použitého materiálu (ďalej ako „diely“) pri servise včítane dopravy, dovozu a vyloženia na miesto dodania a to podľa potrieb objednávateľa v Zariadení pre seniorov Komárno.

Článok III.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Všetky dokumenty súvisiace s touto rámcovou dohodou a to najmä objednávky, faktúry, výkazy, výdajky a pod. účastníci rámcovej dohody vypracovávajú v slovenskom jazyku, a tieto dokumenty musia obsahovať všetky dohodnuté a všeobecnými predpismi vyžadované údaje.
2. Dodávateľ je povinný:
 - a) Dodat' predmet kúpy objednávateľovi v požadovanom množstve, v bezchybnom stave a v dohodnutej kvalite, čo objednávateľ potvrdí preberajúcim protokolom alebo podpísaním dodacieho listu.
 - b) Započať servis v Zariadení pre seniorov Komárno do 1,5 hodiny od nahlásenia objednávok, ktoré objednávateľ môže realizovať listom, elektronicky alebo telefonicky.
 - c) Zabezpečovať servis nepretržite po dobu 24 hodín vrátane dní pracovného voľna, pracovného pokoja a sviatkov.
 - d) V prípade oprávnenej reklamácie je predávajúci povinný po dohode s kupujúcim buď vrátiť zaplatenú kúpnu cenu za reklamovanú službu alebo poskytnúť zľavu z ceny reklamovanej služby.
 - e) Strpieť výkon kontroly zo strany poskytovateľov finančných prostriedkov na predmet tejto zmluvy, keďže je hradený z verejných zdrojov.
 - f) Všetky služby podľa tejto zmluvy vykonávať v súlade s ustanoveniami platných právnych a technických predpisov a noriem pre zariadenia, rešpektujúc technológie a prevádzkové podmienky a odporúčané servisné postupy výrobcov zariadení.
 - g) O každom vykonanom servise podľa tejto zmluvy vyhotoviť zápis, súčasťou ktorého budú aj dodacie listy v prípade dodania nových dielov a materiálu. Tento zápis bude obsahovať najmä:
 - čas a miesto plnenia a zoznam servisovaných zariadení
 - popis vykonaných činností

- identifikáciu dielov a materiálu s ich cenou
 - nevykonané objednávateľom požadované činnosti s uvedením dôvodu ich vykonania
 - počet odpracovaných hodín.
- h) Vyžiadať si predchádzajúci súhlas objednávateľa v prípade, ak si servis vyžaduje potrebu výmeny chybných dielov.
- i) Dodržiavať stanovený prevádzkový režim v priestoroch objednávateľa.
- j) Dodržiavať predpisy na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany a interných predpisov objednávateľa.

3. Objednávateľ je povinný:

- a) V dohodnutom termíne a čase prevziať objednanú službu a vykonať kontrolu poskytnutej služby.
- b) Uplatniť prípadnú reklamáciu do termínu stanoveného zákonom.
- c) Uhradiť faktúry v dohodnutých lehotách a v správnej výške.

4. Za vážne porušenie zmluvy zo strany dodávateľa sa považuje:

- a) Zrieknutie sa alebo odmietnutie plnenia.
- b) Jednostranné zvýšenie jednotkovej ceny v rozpore s touto rámcovou zmluvou.
- c) Omeškanie s poskytnutím oproti dohodnutému termínu plnenia.
- d) Nedodržanie dohodnutého termínu na odstránenie väd.
- e) Poskytovanie nekvalitných služieb, na ktoré bol opakovane písomne upozornený a nezabezpečil okamžitú nápravu a ďalej, aj napriek opakovaným výzvam objednávateľa nedodržiava podmienky rámcovej dohody ohľadom ceny, odstraňovania väd, dodacích lehôt, prípadne mení iné obojstranne dohodnuté podmienky.

5. Objednávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť prevzatie poskytnutej služby z dôvodu nedodržania kvality a štruktúry služby špecifikovanej objednávkou, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.

6. V prípade, že bude dodávateľ službu alebo jej časť realizovať prostredníctvom subdodávateľa, zodpovedá za plnenie zmluvy o subdodávke subdodávateľom tak, ako keby plnenie realizované na základe takejto zmluvy realizoval sám. Dodávateľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa, ako aj za výsledok činnosti na základe zmluvy o subdodávke.

Článok IV.

Cena a platobné podmienky

1. Jednotková cena tejto rámcovej dohody je uvedená v prílohe č. 1 („Cenová ponuka“) tejto rámcovej zmluvy.

2. Stanovená jednotková cena zahŕňajú všetky ekonomicky oprávnené náklady dodávateľa vynaložené v súvislosti s poskytnutím služieb (dopravu, vykládku a nakládku, náklady na obalovú techniku a balenie) a primeraný zisk dodávateľa.

3. Jednotková cena za poskytnuté služby je stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

7. Každá faktúra vystavená predávajúcim bude obsahovať náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry predávajúceho bude originál/fotokópia dodacieho listu potvrdeného objednávateľom.

8. Cenu za poskytnuté služby uhradí objednávateľ na základe faktúry do 14 dní odo dňa jej doručenia. Ak faktúra a jej prílohy nebudú obsahovať všetky dohodnuté náležitosti, objednávateľ môže takúto faktúru vrátiť dodávateľovi s uvedením všetkých nedostatkov, ktoré sa majú odstrániť. V takomto prípade začne plynúť nová lehota splatnosti dňom riadneho doručenia opravenej faktúry.

Článok V.

Sankcie za neplnenie podmienok dojednaných zmluvou

1. V prípade omeškania s plnením povinností vyplývajúcich z tejto rámcovej dohody si môže objednávateľ nárokovať zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z celkovej fakturovanej čiastky za poskytnutej služby za každý deň omeškania.

2. V prípade neuhradenia faktúry v dohodnutom termíne splatnosti, môže dodávateľ fakturovať objednávateľovi zákonný úrok z omeškania z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

Článok VI.

Zánik zmluvných vzťahov

1. Zmluvný vzťah založený rámcovou zmluvou zaniká:

a) písomnou dohodou zmluvných strán, podpísanou oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán,

b) ak dodávateľ stratí oprávnenie vykonávať predmet zmluvy, objednávateľ má právo ukončiť zmluvný vzťah dňom nasledujúcim po písomnom doručení oznámenia,

2. Túto dohodu môže každý účastník dohody písomne vypovedať bez udania dôvodu s výpovednou lehotou dva mesiace. Dvojmesačná výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhému účastníkovi dohody.

3. Odstúpiť od rámcovej dohody môže ktorýkoľvek účastník rámcovej dohody z dôvodu podstatného porušenia rámcovej dohody alebo z dôvodu nemožnosti plnenia rámcovej dohody.

4. Vzťahy týkajúce sa odstúpenia od zmluvy sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

Článok VII.

Záverečné ustanovenia

1. Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na dobu 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.
2. Ak sa v priebehu platnosti tejto zmluvy zistia nové skutočnosti, ktoré neboli známe pri uzatváraní zmluvy, je dodávateľ povinný upozorniť objednávateľa na takú skutočnosť.
3. Zmeny a doplnky tejto zmluvy vyžadujú písomnú formu a súhlas oboch účastníkov.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné rozpory sa budú prednostne riešiť vzájomnou dohodou. Ak by sa ani tak nedosiahla dohoda, bude spor riešený súdnou cestou.
5. Ostatné zmluvné vzťahy touto zmluvou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
6. Ak nie je možné doručiť akúkoľvek písomnosť podľa tejto zmluvy adresátovi na adresu jeho sídla uvedenú v tejto zmluve, alebo ak adresát odmietne akúkoľvek písomnosť prevziať, považuje sa písomnosť za doručенú dňom nasledujúcim po dni vrátenia sa nedoručenej písomnosti späť odosielateľovi, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie. Domnienka doručenia platí len v prípade, že sa písomnosť doručuje doporučené.
7. Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých jedno vyhotovenie je pre objednávateľa a jedno pre dodávateľa. Jej neoddeliteľnou súčasťou je príloha č. 1, kde je definovaná jednotková cena poskytovanej služby.
8. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania ostatnou zo zmluvných strán. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v nadväznosti na § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov.
9. Táto zmluva bola uzatvorená slobodne a vážne, určite a zrozumiteľne, zmluvné strany si zmluvu riadne prečítali a s jej obsahom bez výhrad súhlasia.

V Komárne dňa 20.09.2016

**ZARIADENIE
PRE SENIOROV KOMÁRNO**
Ul. Športka 18
945 05 KOMÁRNO 5
ING. MGR. ZUZANA HERVAJDOVÁ, RIADITEĽKA

Meno, priezvisko a funkcia

V Komárne dňa 20.09.2016


Jozef URBAN
Jókaiho 36
945 01 Komárno
IČO: 321133 IČ DPH: SK1020365082

Meno, priezvisko a funkcia